

**ШКОЛА
«ПРЕМЬЕР»**

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ЮЖНОЕ ОКРУЖНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ЧАСТНАЯ ШКОЛА «ПРЕМЬЕР»**

115563, Москва, ул. Шипиловская, дом 40, корпус 2
Тел. (495)393-08-18, факс (495)393-07-11, e-mail: school@premier.edu.ru, www.premier.edu.ru
ОКПО 42016371, ОГРН 1027700465649, ИНН 7724216335, КПП 772401001

ПРИНЯТО

на педагогическом совете АНО «Школа «Премьер»
Протокол № 1 от «27» августа 20 14 г.
Секретарь ПС Е.В. Становова

УТВЕРЖДЕНО

Директор АНО «Школа «Премьер»
Ю.В. Андросова
Приказ № 158 от «28» августа 20 14 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ

**АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ЧАСТНОЙ ШКОЛЫ «ПРЕМЬЕР»**

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Автономной некоммерческой организации общеобразовательной Частной Школы «Премьер»

**1. Информационная открытость Автономной некоммерческой организации
общеобразовательной Частной Школы «Премьер»**

1.1. Автономная некоммерческая организация общеобразовательная Частная Школа «Премьер» (далее «Школа») формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".

1.2. Школа обеспечивает открытость и доступность:

1) информации:

а) о дате создания Школы, об учредителях, о месте нахождения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

б) о структуре и об органах управления Школой;

в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

д) о языках образования;

е) о федеральных государственных образовательных стандартах;

ж) о руководителе, его заместителях;

з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

и) о материально-техническом обеспечении Школы (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

к) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

2) копий:

а) устава Школы;

б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

в) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

г) плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;

д) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 закона «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

3) отчета о результатах самообследования;

4) документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

5) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

6) иной информации, которая размещается, публикуется по решению Школы и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Информация и документы, указанные в пункте 2 настоящего Положения, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте Прогимназии в сети "Интернет" и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

1.4. Порядок размещения на официальном сайте Школы в сети "Интернет" и обновления информации о Прогимназии, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

2. Заключительные положения

2.1. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете Школы

2.2. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом Школы и принимаются на его заседании.

2.3. Срок действия настоящего положения неограничен. Положение действительно до принятия нового.